

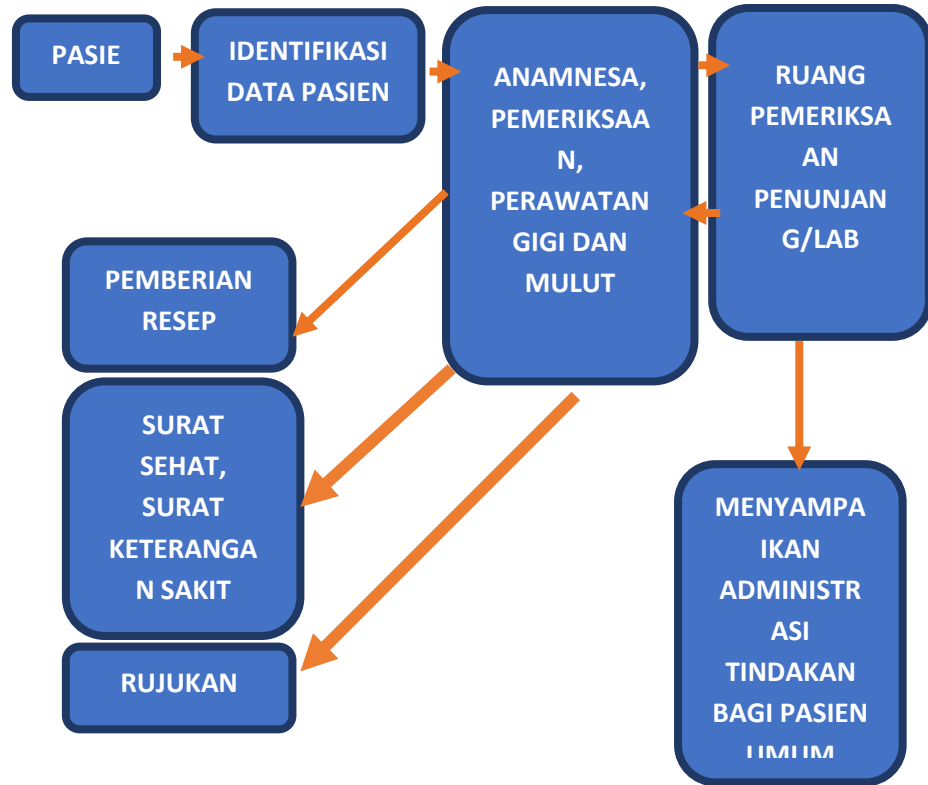
	<b>PELAYANAN PASIEN POLI GIGI</b>		
	<b>SOP</b>	No.Dokumen : SOP/196/C/1/2022	
		No. Revisi :	
		Tanggal Terbit : 01 Februari 2022	
	Halaman : 1/3		
<b>UOBF KESEHATAN PUSKESMAS PASREPAN KABUPATEN PASURUAN</b>			Kepala UOBF Puskesmas Pasrepan  <u><b>dr. WAHYU WIDYA ASMARA</b></u> NIP. 19770310 200501 1 011
<b>1. Pengertian</b>	Adalah salah satu dari jenis layanan di puskesmas yang memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut berupa pemeriksaan kesehatan gigi dan mulut, pengobatan dan pemberian tindakan medis dasar kesehatan gigi dan mulut		
<b>2. Tujuan</b>	Sebagai acuan penerapan langkah untuk memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut berupa pemeriksaan kesehatan gigi dan mulut, pengobatan dan pemberian tindakan medis dasar kesehatan gigi dan mulut		
<b>3. Kebijakan</b>	1. Surat Keputusan Kepala Puskesmas Pasrepan Nomor: 440/110/424.072.09/2022 tentang Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai Puskesmas 2. Surat Keputusan Kepala Puskesmas Pasrepan Nomor: 440/1685/424.072.09/2022 tentang Jenis-jenis Pelayanan yang disediakan		
<b>4. Referensi</b>	1. Permenkes no. 43 Tahun 2019 tentang Fasilitas Pusat Kesehatan Masyarakat 2. Permenkes no. 4 Tahun 2019 tentang Satndart Pelayanan Minimal 3. Permenkes no. 71 Tahun 2013 tentang Pelayanan Kesehatan pada Jaminan Kesehatan Nasional 4. Kemenkes RI No. HK.02.02/MENKES/62/2015 tentang Panduan Praktik Klinis bagi Dokter Gigi		

<b>5. Alat dan bahan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. APD</li> <li>2. ATK dan buku register poli gigi</li> <li>3. <i>Informed consent</i></li> <li>4. Dental Unit 2 unit/set</li> <li>5. 8 set alat dasar kedokteran gigi</li> <li>6. 1 unit alat sterilisasi kering</li> <li>7. 1 unit alat <i>scaller</i></li> <li>8. 1 set alat tang cabut dewasa</li> <li>9. 1 set alat tang cabut anak</li> <li>10. 1 set alat scaler manual</li> <li>11. Timbangan berat badan</li> <li>12. <i>Tensi meter</i></li> <li>13. <i>Stetoskop</i></li> </ol>
<b>6. Prosedur</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas loket melakukan proses pendaftaran.</li> <li>2. Petugas loket mengarahkan pasien menuju ke poli gigi</li> <li>3. Perawat gigi memanggil pasien sesuai dengan nomer antrian.</li> <li>4. Mencocokkan identitas pasien dengan rekam medis pasien</li> <li>5. Dilakukan kajian awal oleh perawat gigi, perawat gigi melakukan <i>vital sign</i> kondisi pasien</li> <li>6. Anamnesa dan pemeriksaan oleh dokter gigi</li> <li>7. Jika diperlukan pasien dirujuk ke laboratorium/ruang pelayanan kesehatan lain</li> <li>8. Penegakan diagnosis oleh dokter gigi</li> <li>9. Pemberian resep obat, KIE, DHE oleh dokter gigi</li> <li>10. Pengambilan obat ke ruang farmasi</li> <li>11. Dokter gigi melakukan rujukan ke FKTL/RS bila diperlukan</li> </ol>

**7. Diagram Alir**



**8. Unit Terkait**

1. Rekam Medis,
2. Poli Umum,
3. Laboratorium,
4. KIA,
5. Farmasi

**9. Dokumen terkait**

1. Formulir Rujukan internal
2. Formulir Rujukan Laboratorium
3. Formulir Rujukan Eksternal
4. Kertas Resep
5. Rekam medis Pasien
6. *Informed Consent*

**10. Rekam Hitori Perubahan**

No.	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal Mulai Diberlakukan